



Vstupní evaluační zpráva – Evaluační plán

Evaluátor projektu: Mgr. Zdeňka Slámová

„Toto dílo: Vstupní evaluační zpráva – Evaluační plán příjemce ALTEDA, z.ú. - je licencováno pod licenci Creative Commons CC BY-SA 4.0. Licenční podmínky navštivte na adrese [CC BY-SA 4.0 Právní ujednání](#) | Uvedte původ-Zachovejte licenci 4.0 Mezinárodní | Creative Commons.“

Vstupní evaluační zpráva v úvodu představuje stručné teoretické ukotvení procesu evaluace, dále pak cíle a očekávanou změnu, východiska evaluace projektu, metodologické zázemí evaluace - základní evaluační otázky a kvantitativní a kvalitativní ukazatele, zvolený přístup k výběru jednotek pro evaluaci, organizační a personální zajištění procesu evaluace. Vstupní evaluační zpráva vznikla jako výstup klíčové aktivity KA6 – Evaluace a jakožto povinně vykazovaný indikátor 805 000, který podléhá schválení ŘO MPSV.

A. Stručný popis projektu

Název projektu: Interaktivní samoobsluha pro oddlužení - ISpO

Registrační číslo projektu: CZ.03.02.02/00/22_027/0001247

Termín realizace: 1. 1. 2024 – 31. 12. 2025

ALTEDA, z.ú. na základě vyhodnocení vlastních statistik a jejich analýzy včetně zkušeností z poskytování podpory služeb sociálního začleňování v oblasti dluhového a insolvenčního poradenství předkládá návrh nového modelu řešení této problematiky pro jednotlivé CS, a to formou vytvoření nového komplexního řešení pro CS v oblasti mapování dluhů a oddlužení, a to především s využitím online prostředí s podpůrným osobním poradenstvím nazvanou Interaktivní samoobsluha pro oddlužení.

Hlavním cílem projektu je ve spolupráci s aktéry v průběhu realizace: vytvoření nového komplexního řešení pro CS v oblasti mapování dluhů a oddlužení, a to především s využitím online prostředí s podpůrným osobním poradenstvím. Důležitými kritérii pro tento on-line nástroj jsou:



- **snadná orientace CS v dluhové problematice**
- **zefektivnění postupů práce dluhovými poradci**
- **zplnomocňování (aktivní zapojení) CS při řešení vlastní situace**

Zprostředkující měřitelné dílčí cíle:

1. Zajištěné vstupy a výstupy projektu dle metodiky OPZ+, vyhlášené zadávací řízení na dodavatele služeb dle zákona
2. Trvale zapojení hlavní aktéři v rámci práce s CS (PMS a GŘ VS ČR) do řešení digitalizovaného dluhového poradenství pro jednotlivé CS; návrh architektury a funkcionalit ISpO zohledňující specifika a potřeby jednotlivých CS a aktérů
3. Vytvořená funkční verze ISpO připravená k zahájení pilotního testování
4. Vyškolená CS3 v počtu minimálně 25 osob v nové metodě práce s uživateli služby
5. CS v počtu min. 180 osob podpořená v rámci služeb sociálního začleňování – dluhového poradenství
6. Zhodnocené přínosy formou evaluace CS

VÝSTUPY A OČEKÁVANÉ ZMĚNY:

- 1) **Digitalizace a automatizace procesů v maximální možné míře** – tj. klient by mohl prostřednictvím uživatelsky přívětivého on-line prostředí (v rámci svého účtu) komplexně řešit a vyřešit své problémy spojené s dluhovou situací (oddlužení, mapování dluhů, generování různých žádostí jako např. žádosti o vyčíslení vymáhané pohledávky, odklady exekucí, přerušování oddlužení atd.). Složitější kauzy by byly samozřejmě řešeny s dluhovým poradcem/právníkem, přičemž zamýšlený systém by sloužil jako elektronická komunikační platforma mezi klientem a poskytovatelem služeb a rovněž jako úložiště dokumentů. Cílem on-line prostředí je i edukace klienta ve finanční a dluhové problematice. Pro CS1 bude toto zatím řešeno vlastním modulem v rámci simulovaného internetu, kde budou data přenášena dávkově do online prostředí (viz také výše – předchozí kapitola bod 2).
Po skončení pilotáže plánujeme využít její výstupy a vytvořený systém pro finalizaci sociální služby – sociálně dluhového poradenství, o jejíž registraci jako sociální služby ALTEDA v případě úspěšné pilotáže požádá. V mezichase plánujeme řešit financování z dotačních zdrojů veřejných prostředků a vlastních zdrojů.
- 2) **Vytvoření CRM systému** s pracovním názvem „Interaktivní samoobsluha pro oddlužení“, který umožní zájemcům po krátké registraci využívat služby oddlužení bez předem dohodnuté schůzky či jakéhokoli zapojení dluhového poradce (ten by se připojoval až ve II. etapě) a tak by klient mohl



využívat služeb v jakoukoli hodinu, z jakéhokoli místa. Vytvořil by se ideální komunikační kanál, který poskytne klientovi veškeré potřebné vstupní informace, edukuje jej o jeho možnostech a povinnostech, vysvětlí situaci a nastíní možné způsoby řešení. Také po výběru řešení poskytne klientovi prostředí pro komunikaci s dluhovým poradcem, uložení pro ukládání dokumentů, informuje klienta o délkách lhůt na zpracování jednotlivých etap prací, v příp. potřeby jej vyzve či jinak připomene úkol k vyřízení.

Výstupy zjištěné realizací projektu:

- **identifikaci dluhů a nastavení systému řešení zadluženosti** pro ohrožené osoby, tím zvýšení motivace CS pro legální zaměstnání s odvody a všemi následnými efekty pro společnost;
- **zajištění bezplatné poradenské dluhové/insolvenční služby;**
- **zajištění doprovázení/mentorinku osob** k vyřízení dokumentů a nastavení legálního zaměstnávání.
- **Závěrečná evaluační zpráva**

Popis cílových skupin a očekávaných změn/přínosů

Obecný popis CS:

- osoby ve VTOS, PMS apod.
- veřejnost - osoby předlužené / zaměstnanci
- zaměstnanci organizací působící v oblasti podpory sociálního začleňování
- Obecně osoby, které chtějí řešit svou dluhovou situaci, ale rovněž osoby hledající informace, jak dluhům předcházet (preventivní/edukativní část)

Specifikace cílové skupiny:

Projekt pracuje s několika druhy cílových skupin/klientů z řad předlužených osob. Tyto lze rozdělit následovně:

- **CS 1 jsou Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené**, v případě projektu osoby ve VTOS (Výkon Trestu Odnětí Svobody) trpící předlužeností. Osoby po propuštění z VTOS pod dozorem PMS (Probační a mediační služba ČR), současně se tito klienti stanou pilotní CS.

Jedná o práceschopné mladé muže a ženy v produktivním věku ve VTOS v ČR se slabým či bez sociálního zázemí, kteří budou v průběhu projektu propuštěni a připravují se na návrat do společnosti a trh práce a mají zájem jednak si zvýšit své odborné kompetence pro konkrétní pozici na trhu práce, řešit svou případnou předluženost a dále získat pomoc a podporu při ubytování a zaměstnání po propuštění. Možná CS projektu byla posouzena na základě následujících údajů z jednotlivých interních statistik zapojených věznic Všechny a Světlá (zde cca 80% celé CS) a dokumentace Žadatele:



- Cca 80 % osob ve VTOS má slabé/nulové sociální zázemí, často vyrostli v dětských domovech a výchovných ústavcích
- Jedná se z velké části o osoby ohrožené sociálním vyloučením
- 100 % osob ve VTOS je předlužených a cca 80 % má zájem řešit své dluhy
- Až 90 % osob jsou osoby s nízkou úrovní kvalifikace, protože nestihly dokončit své vzdělání a ve VTOS nepokračují ve výuce.
- 100 % z celkového počtu je v produktivním věku.
- 100 % nemá žádné pracovní návyky.
- Cca 95 % osob ve VTOS je ekonomicky neaktivních (neúčastní se zaměstnávání v rámci VTOS).
- Podle sdělení věznic je cca 40 % osob romského původu.
- Až 80 % osob má zkušenosti s drogami.

CS má dle vlastních zkušeností Žadatele i Partnera z předchozí realizace projektů vysoký zájem (přes 80% způsobilé a vhodné CS) o zapojení do projektu.

- **CS 2 Veřejnost – občané ČR** – předlužení, současně se tito klienti stanou pilotní CS.
- **CS 3 – Poskytovatelé a zadavatelé dalších služeb** na podporu sociálního začleňování, v našem případě zaměstnanci organizací působící v oblasti podpory sociálního začleňování, současně se tito klienti stanou pilotní CS.

Možné přínosy projektu pro jednotlivé CS:

Očekávaný přínos	Dopad na CS 1 a CS2 - klienti	Dopad na CS3 – pracovníky služby
Digitalizace a automatizace procesů a vytvoření CRM systému	<ul style="list-style-type: none">• Zrychlení procesu podání insolvenčního návrhu spojeného s návrhem na povolení oddlužení.• Edukace klienta v procesu oddlužení – vytvořeno vhodné prostředí pro jednoduché pochopení ze strany klienta• Vyšší „obslužnost“ dluhového poradce (obslouží více klientů).• Vhodný čas pro klienta – okamžité dluhové poradenství – kdykoliv dle jeho časových možností (24/7).• Komplexní komunikační prostředí – informace, sběr dokumentů, komunikace – eliminace ztráty informací.• Zvýšení ochrany dat osobních údajů (GDPR), nyní přes emaily apod.• Mobilní elektronická verze – skenování dokumentů apod. namísto pošty etc.	<ul style="list-style-type: none">• Zvýšení efektivity práce dluhového poradce (obslouží více klientů).• Úspora času dluhového poradce z důvodu poskytnutí samoobslužného prostředí a úspora nákladů.• Hlídnání lhůt – jak klientovi, tak i dluhovému poradci.• Mobilní elektronická verze – skenování dokumentů apod. namísto pošty etc.• Kontrola zaměstnavatele dluhového poradce – např. prostřednictvím sledování lhůt aj.• Komplexní komunikační prostředí – informace, sběr dokumentů, komunikace – eliminace ztráty informací.



	<ul style="list-style-type: none">• Hlídnání lhůt – jak klientovi, tak i dluhovému poradci.• Řešení kauzy do určité doby – garance dořešení kauzy ve stanovené lhůtě.• Doporučení řešení v různých situacích nedovolujících oddlužení (např. při chybějícím příjmu).• Příjemnější prostředí pro klienta, který nemá důvěru navštívit nějakou poradnu, strach zavolat někomu a sdělovat informace.• Sníží se počet klientů, kteří z důvodu ostychu neřeší svou dluhovou situaci.	
Celkové zvýšení počtu oddlužených osob, počtu obslužených klientů v rámci oddlužení, větší efektivitu vynaložených prostředků na oddlužení	<ul style="list-style-type: none">• Zlepšení životní situace• Zlepšení finanční situace• Umění se trvale orientovat ve světě financí	<ul style="list-style-type: none">• Zefektivnění poskytovaných služeb• Nové kontakty – spolupráce s dalšími aktéry a subjekty zapojenými do systému

Naším záměrem je nejen **zajistit změnu v kompetencích CS 1 a 2** a systému práce s těmito CS, ale i zachytit tyto změny a **měřit účinnost programu**. V rámci evaluace nastavíme kritéria pro měření nejen posunu navržených kompetencí CS 1 a CS 2 vůči její vstupní charakteristice, ale i pro kvantifikaci sociálních a ekonomických dopadů. Jsme si vědomi, že je obtížné socioekonomické efekty kvantifikovat, ale přesto plánujeme analýzu provést v souladu s vytvořenou Vstupní evaluační zprávou.

A. Design evaluace

Cílem evaluace je zodpovězení evaluačních otázek a celkově toho, zda a jak realizované aktivity/jejich prvky přispěly k **naplnění cíle projektu**.

Cílem evaluace je jednak zhodnocení přínosu projektu pro cílové skupiny primárně v oblasti dluhové problematiky, sekundárně vliv na změnu jejich postavení ve společnosti, v rodině a např. také na trhu práce a celková dopad na kvalitu života CS. Analytické zhodnocení jednotlivých částí realizovaného projektu, tj. zachycení změn, které přispěly k úspěšnému naplnění cílů projektu a především k úspěchu účastníka. Jednotkou evaluace je v našem případě jak interaktivní systém, tak individuální účastník, který jej využil pro řešení svých dluhů.



Teoretické ukotvení procesu evaluace

Evaluace v obecné rovině vychází z adekvátního teoretického a metodologického zázemí. Tento pojem chápeme, v souladu se zahraniční literaturou, ne jako specifickou metodu nebo techniku, ale jako možný přístup k evaluaci (konceptuálně analytický rámec). Tento přístup bude zohledněn například při hodnocení výsledků dosažené změny s využitím různých zdrojů informací a pohledů různých stakeholderů nebo prostřednictvím tzv. realistického hodnocení.

V souladu s doporučenými postupy vychází evaluační design a plán ze získání znalosti **aktuální situace**, kterou shrnujeme ve výše uvedenému kontextu, a která je v rámci projektu verifikována prostřednictvím informací získaných od účastníků projektu v rámci vstupních rozhovorů či dotazníků.

Evaluace je pojata jako **neexperimentální** s využitím kvantitativních a kvalitativních přístupů. Experimentální, příp. kvazi-experimentální přístup není zvolen, a to vzhledem k jeho omezením ve vztahu k analyzovaným jevům a problémové možnosti získat kontrolní vzorek například do randomizované kontrolní studie. Navržená evaluace však naplňuje požadavek na transparentnost všech procesů v rámci projektu, je pojata jako integrální součást rozvoje práce s cílovou skupinou a **hlavním jejím záměrem bude formování práce s cílovou skupinou (včetně identifikování významných prvků, které pozitivně ovlivňují cílové skupiny v běžném životě a životních situacích) během realizace projektu (tedy procesní dimenze) vedoucí následně k očekávaným dopadům na osoby z cílové skupiny – účastníky projektu (dopadová dimenze).**

Hlavní cíle evaluace:

Hlavním cílem evaluace je zjistit a ověřit, zda implementovaná inovativní metody podpory vede k efektivnímu řešení dluhové situace cílové skupiny a jaké další změny realizované aktivity v rámci pilotáže přinesly?

- Ke splnění cíle evaluace je třeba, aby projekt byl realizován dle svého plánu. Pokud se průběh realizace v něčem změní, je třeba, aby tyto změny stále směřovaly ke stanoveným cílům.
- K realizaci projektu je třeba motivovat efektivně CS, aby se ho účastnila dobrovolně, v rámci dostatečného počtu, rozhodnuta pokusit se o změnu. Tato motivace by měla vzrůstat v průběhu projektu i tím, že CS bude vnímat určitý posun o druhých CS, stejně jako u sebe.
- Pro CS projektu bude důležité, jak ona sama vnímá vliv projektu na její situaci. Zda považuje projekt za přínosný a proč. Výchozí očekávání RT projektu by měla být v dostatečné míře v souladu s reálně CS vnímanými výsledky. Je důležité, aby i aktéři i RT projektu vnímali posun CS v rámci realizace projektových aktivit.
- Pro evaluaci je nutné operacionalizovat obecné cíle projektu do podoby konkrétnějších kompetencí a indikátorů a posun CS v daných kompetencích podložit doklady o tom, jaké výsledky intervencí v rámci smlouvy mezi RT a CS byly dosaženy.



- Pro efektivitu projektu je podstatné, aby byly mezi CS a RT projektu uzavírány smlouvy o průběhu intervencí, aby tyto smlouvy obsahovaly efektivní kroky, které budou realizovatelné a povedou ve výsledku k tomu, že CS získá více či vyšší kompetence v oblasti řešení své dluhové situace. Je podstatné, aby účastníci seminářů a workshopů získávali nové a pro ně osobně zajímavé informace, u kterých zároveň vnímají, že je posunují ve vlastním rozvoji dále (CS3)

Hlavní evaluační otázky:

EO 1: Zda a jak realizované aktivity vedou k naplnění cílů stanovených v projektu?

Podotázky:

- Zda a jak byl projekt v průběhu změněn a z jakých důvodů?
- Jaký přínos měly inovativní prvky realizace projektu na celkový výsledek?

EO 2: Jak účast v projektu ovlivnila schopnost účastníků projektu aktivně řešit svoji dluhovou situaci?

Podotázky:

- Nakolik se daří řešit dluhy ve srovnání s běžnými způsoby/zkušenostmi účastníků?
- Které prvky realizovaného opatření přispěly k úspěšnému řešení situace účastníků?

EO 3: Jaké efekty vykazuje pilotní ověření zavedených opatření ve srovnání s běžně užívanými postupy?

Typ evaluace: oba typy:

- formativní (procesní) i sumativní (dopadovou) - s větším důrazem na **sumativní**

Pro efektivní výstupy projektu je třeba dodržet alespoň základní hlavní rysy realizace projektu, kterými jsou motivované cílové skupiny, způsob provedení projektových aktivit a smysluplné sledování plnění cílů projektu. Především ale bude sledováno, zda bylo dosaženo zmíněných výstupů projektu. Bude se sledovat, do jaké míry jsou cíle vnímány ve shodě a do jaké míry je adekvátně hodnoceny přínosy vybraných projektových aktivit.

Evaluace bude využívat kvantitativní i kvalitativní metody sběru dat – **smíšený design**. V rámci analytických metod sběru dat budou voleny dotazníky a fokusní skupiny (CS1,2 i CS 3), hloubkové rozhovory spolu se záznamy a průběžné sledování klientského průchodu službou a popis probíhajících intervencí vybraných kauz.

Otázkou bylo, jakým způsobem zajistit relevantní zdroje pro potřeby zodpovězení evaluačních otázek. Byla tedy zvolena průběžná evaluace na základě **subjektivních výpovědí**, avšak **porovnávaných ve třech fázích**, a sice: **při vstupu do projektu** (subjektivní vnímání potřeb, nabídky projektu, reflexe vlastních kompetencí a potřeb), **po absolvování některé z podpůrných aktivit - tedy v průběhu**



využívání podpůrného systému a při výstupu z projektu od jedné konkrétní osoby. Navíc tyto informace pro zjištění určité objektivnější validity budou **porovnávány jednak s názory pracovníka, člena realizačního týmu, který je v přímém kontaktu s klientem (v první fázi), bude-li se jednat o klienta, který bude využívat podporu také odborného poradce.** Bude se jednat o pracovníky a účastníky projektu (příp. RT), kteří se s klienty v průběhu projektu seznámí, nebo je již znají. Dále budou data od klientů **porovnány s reálnými dosaženými výstupy v rámci řešených zakázek. Hodnocení** impaktu u CS bude zajištěno kombinací metod - focus group (skupinově), rozhovory (individuálně) a analýzou dotazníkového šetření. Impakt bude zaznamenán formou kazuistiky.

CS1 + CS 2 – Klienti řeší předlužení ve VTOS nebo po VTOS a na svobodě



Nejpodstatnější je pro nás **celkový impakt projektu** získaný individuálně sestaveným mixem nabízených aktivit v každém konkrétním případě. Zaměříme se však i na určité odlišnosti efektu jednotlivých aktivit. Výstupy budeme hodnotit jak z hlediska subjektivního vnímání, tak objektivních výstupů a sledováním určité míry shody pohledu na věc ze strany různých zúčastněných projektu.

B. Vysvětlení metodologie evaluace

Metody sběru dat

Evaluace zahrnuje kombinaci kvalitativního a kvantitativního přístupu, konkrétně se jedná o: **analýzu dokumentů, dotazníková šetření, rozhovory, včetně skupinových a focus group, zpracování kauzálních případů, statistickou analýzu primárních dat, zpětná vazba aktérů.**

Vycházet budeme z popisu získání základních kompetencí, stanovených cílů účastníků, záznamů z práce s klientem na postupném odstraňování bariér, popisem dosažení cílů, popisu dosažené změny sociální situace a vyhodnocení této změny z pohledů různých aktérů.

Důraz bude kladen na včasnost sběru a zejména vyhodnocení těchto datových okruhů. Výsledkem evaluace je zodpovězení a formulace závěrů jednotlivých evaluačních otázek, průběžným cílem je také eliminace rizik neúspěchu realizované intervence. Takto pojaté komplexní nastavení metod má ambici zajistit naplnění rámce impaktu a všech jeho pilířů.



Hlavní výzkumné metody, resp. metody sběru dat využívané k evaluaci:

	Výzkumná metoda / Metoda sběru dat	Zdroje dat / Respondenti	Evaluační otázka(y), k níž jsou metoda a zdroj dat relevantní
1.	studium projektové dokumentace/analýza dokumentů	výzva, žádost projektu, prezenční listiny, záznam z konzultací s poradcem, dokumenty potvrzující statistiky RT, CS 2, dalších aktérů	1, 2, 3,
2.	hloubkový, případně polostandardizovaný rozhovor (na počátku a na závěr realizace)	CS1, CS2, CS3, realizační tým, příp. další zúčastnění aktéři	1, 2, 3
3.	dotazník (vstupní a výstupní) na začátku a konci projektu (s poradci, klienty a případně expertní skupinou)	dotazník o vnímání výsledků dotazník o tom, jak vnímají změnu klienti po absolvování podpory	2, 3
4.	hodnotící dotazník pro hodnocení on-line prostředí	CS1 a CS 2	1,2,3
5.	focus group	CS 1, CS 3	1,2,3,
6.	kazuistika	CS3, rozhovory, vstupní a výstupní dotazníky, rozhovory s RT	2,3,

Ad 1) Studium projektové dokumentace/analýza dokumentů

- Výstupy dokládající realizaci a obsah jednotlivých projektových aktivit budou významným zdrojem dat pro evaluační proces. Tento typ dat bude sloužit ke kvantitativnímu vyhodnocení plnění indikátorů, svým obsahem, ale mohou být i důležitým zdrojem dat u kvalitativní analýzy. Projektovou dokumentaci vnímáme také jako referenční zdroj, který podrobně popisuje obsah projektu, jeho směřování a výstupy. To vše by mělo být během evaluačního procesu sledováno a vyhodnocováno. Z hlediska formativní evaluace budeme řešit také podobu a funkčnost podpůrného prostředí. V rámci evaluace se budeme snažit podrobně a průběžně analyzovat alespoň 60-80 dotazníků vyplněných CS – více než 50 % klientů s nebagatelní podporou.

Ad2) Hloubkový nebo polostandardizovaný rozhovor

- Rozhovory s cílovou skupinou budou velmi důležitou součástí kvalitativní části evaluace. Důležitost sehraje především na konci zapojení účastníků do projektu, kdy je vnímáme jako nejvhodnější a nejcitlivější nástroj pro sběr informací o změnách, které cílová skupina reflektuje díky svojí účasti v projektu a absolvování projektových aktivit. Rozhovory s realizačním týmem



budou důležitým zdrojem pro formativní evaluaci sledující vývoj a změny díky realizovaným aktivitám, ale i dopadovou sledující změny CS 1 a CS 2, ale i celkový dopad projektu a změny v životních situacích účastníků z cílových skupin.

Ad 3 a 4) Dotazník (vstupní a výstupní) na začátku a konci projektu (s mentory, klienty a případně aktéry) a hodnotící dotazník akce/zážitku

- V rámci evaluace se budeme snažit podrobně a průběžně analyzovat alespoň 50-70 dotazníků vyplněných CS. Dotazníky slouží jako nástroj sumativní evaluace se zaměřením na změny, které cílové skupiny reflektují po absolvování projektových aktivit. Dotazníky mohou být v průběhu projektu lehce upraveny na základě výstupů formativní evaluace. Hodnotící dotazník jednotlivých sekcí v rámci podpory při řešení dluhů v on-line prostředí, bude sestaven za pomoci „smajlíků“, čímž má být umožněno snadné vyplnění i účastníkům s odlišným mateřským jazykem a špatnou znalostí českého jazyka, či nízkým znalostním kapitálem. Ačkoliv předpokládáme, že se podaří dotazníky získat téměř od všech účastníků z cílových skupin, jejich vyhodnocení bude časově i prakticky velmi náročné.

Ad 5) Focus group

- Metodu focus group vnímáme jako efektivní pro sběr dat v podobě skupinové zpětné vazby od cílové skupiny. V rámci Vstupní evaluační zprávy stále zvažujeme, zda focus group s CS zařadíme do průběhu realizace projektu, nebo na jeho konec s tím, že se přikláníme spíše k pozdější realizaci. Obsahem focus group by u CS 1,2 mělo být vyhodnocení podoby podpůrných aktivit, které CS 1 absolvovali a jejich celkový dopad na jejich řešení dlouhé situace a v návaznosti na další oblasti života. Tematické okruhy focus group prozatím nemáme zcela navrženy a budou předmětem debaty realizačního týmu.

Ad 6) Kazuistika

- Formu kazuistik volíme především jako metodu reflexe vývoje životních drah u CS 1. Bude zpracováno 5-10 podrobných kazuistik jednotlivců z řad CS1 a CS2. Tyto kazuistiky také mohou pocházet ze zprostředkování zkušenosti někoho z expertní skupiny, či jiných odborníků. Kazuistiky by měly reflektovat průchod CS 1 a CS 2 celým projektem a změny, které tato zkušenost v jejich životech způsobila.

Náplň práce evaluátora

Evaluátor zajišťuje po celou dobu trvání projektu, jeho činnost řídí **odborný garant projektu**

- Připravuje plán vnitřní formativní evaluace, nastavuje její parametry
- Koncipuje strukturu vstupních a výstupních dotazníků
- Vede rozhovory s CS ve všech fázích realizace projektu
- Realizuje rozhovory se členy realizačního týmu
- Vede rozhovory s dalšími zapojenými systémovými aktéry
- Připravuje výstupy z evaluačních zdrojů dat pro účely dalšího formování práce s CS, provádí analýzu získaných dat
- Připravuje podklady a strukturu pro konání fokus group s CS



- Odborně vede realizované focus group a zajišťuje zpracování výstupů a seznámení účastníků s těmito výstupy
- Zpracovává výstupy evaluace do evaluačních zpráv, pro potřeby MZ a povinných indikátorů spojených s evaluací (Vstupní a závěrečná evaluační zpráva)

OPATŘENÍ A ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ KA:

Evaluátorka při zahájení projektu stanoví základní postupy evaluace realizace pilotáže v úzké spolupráci se zapojenými členy RT. V počáteční fázi projektu zpracuje Evaluační plán, odrážející projektová specifika práce s CS a obsahující informace, které umožní srovnání výchozího a změněného stavu procesu a konečného stavu CS při dodržení následujících aspektů evaluace:

- 1) Identifikace výchozího stavu CS, který má být změněn
- 2) Cestu změny, která má být dosažena u CS
- 3) Přínos změny a její prokázání (stanovení kritérií úspěšnosti)
- 4) Předpoklady navazujícího využití poznatků z práce s CS

Závěrečná evaluační zpráva bude Evaluátorkou zpracována při ukončení realizace programu s následujícím obsahem:

1. Popis výchozího stavu
2. Definice nedostatků a stanovení cílů evaluace
3. Popis změny
4. Rizika
5. Stanovení ukazatelů
6. Pilotáž
7. Zhodnocení míry naplnění cílů (výsledků)
8. Stav na konci projektu

Evaluátor bude průběžně zaznamenávat změny do Evaluačního plánu. Bude úzce spolupracovat s celým RT a bude mít k dispozici veškerou dokumentaci projektu a podklady pro evaluaci od RT.

c. Harmonogram realizace evaluace

Realizace projektu: 1. 1. 2024 – 31. 12. 2025

V prvních 6-7 měsících realizace byla aktivita směřována na prostudování všech dostupných podkladů, na jejichž základě byl vytvořen Evaluační plán. V průběhu této doby byly také definovány evaluační nástroje a jejich konkrétní podoba.

Rozhodující bod je vyplnění dotazníku od klienta, který vstupuje do projektu a poprvé se tak setkává s myšlenou (a realitou) využití on-line nástroje. Poté v průběhu absolvování projektových aktivit, případně poskytované podpory v rámci klíčových aktivit a případně i na závěr projektu, je dobré zajištění stejné zpětné vazby ke komparaci, pokud ještě projektový pracovník s danou osobou bude v kontaktu. Sběr dat však bude zakončen nejpozději 30. 9. 2025, aby se stihla všechna data zpracovat do závěrečné evaluační zprávy.

Data budou pořízena do tabulky. Otevřené otázky budou zakódovány pomocí kódovacích klíčů. Poté budou soubory analyzovány a zpracovány statisticky i tematicky. Zpracování dat proběhne jak



kvantitativními, tak i kvalitativními technikami. Realizace fokusních skupin proběhne v polovině a na konci projektu, a to nejpozději do 30. 9. 2025.

Zpracování kazuistik – příkladů dobré praxe do textové podoby proběhne do 30. 8. 2025 a bude využito v rámci výstupů projektu.

Evaluační výstupy

Evaluační výstupy se budou dělit na externí, které budou přikládány v průběhu realizace projektu k monitorovacím zprávám a budou volně přístupné a interní pracovní výstupy, které budou sloužit k podpoře realizace a ke zpracování Závěreční evaluační zprávy projektu, která bude obsahovat odpovědi na výše zmíněné evaluační otázky a témata a shrne zjištění z celé evaluace.

d. Nástroje sběru dat

Jednotlivé nástroje sběru dat jsou v současné chvíli konzultovány, tvořeny a upravovány dle potřeb projektu, jejich seznam a jednotlivě zpracované nástroje budou doplněny v následujícím monitorovacím období.